



## **SECRETARÍA MUNICIPAL**

# **REGLAMENTO ORDENANZA MUNICIPAL DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA**

## **TITULO I**

### **DISPOSICIONES GENERALES**

#### **ARTICULO 1º:**

**La presente Ordenanza de Participación Ciudadana recoge las actuales características singulares de la Comuna, tales como la configuración territorial, localización de los asentamiento humanos, el tipo de actividades relevantes del quehacer comunal, la conformación etárea de la población y cualquier otro elemento específico de la comuna que requiera una expresión o representación específica dentro de ésta.**

#### **ARTICULO 2º:**

**Se entenderá por Participación Ciudadana, la posibilidad que tienen los ciudadanos y vecinos de la Comuna de intervenir, tomar parte y ser considerados en las instancias de formación, ejecución y evaluación de acciones que apunten a la solución de los problemas que los afectan directa o indirectamente en los distintos ámbitos de actividad de la Municipalidad y el desarrollo de la misma en los diferentes niveles de la vida comunal.**

## **TITULO II**

### **DE LOS OBJETIVOS**

#### **ARTICULO 3º:**

**La Ordenanza de Participación Ciudadana de la Municipalidad de Maule, tendrá como objetivo general promover la participación de la Comunidad local en el progreso económico, social y cultural de la comuna.**



Una Comuna que Progresa

#### **ARTICULO 4°:**

**Son objetivos específicos de la presente Ordenanza:**

- 1) **Facilitar la interlocución entre el Municipio y las distintas expresiones organizadas y no organizadas de la ciudadanía local.-**
- 2) **Impulsar y apoyar variadas formas de Participación Ciudadana de la Comuna en la solución de los problemas que le afectan, tanto si ésta se radica en el nivel local, como en el regional o nacional.-**
- 3) **Fortalecer a la sociedad civil, la participación de los ciudadanos y vecinos, y amparar el respeto a los principios y garantías constitucionales.-**
- 4) **Desarrollar acciones que contribuyan a mejorar la relación entre el Municipio y la sociedad civil.-**
- 5) **Constituir y mantener una ciudadanía protagónica en las distintas formas y expresiones que se manifiestan en la sociedad.-**
- 6) **Impulsar la equidad, el acceso a las oportunidades y revitalizar las organizaciones con orientación a facilitar la cohesión social y la proactividad.-**
- 7) **Desarrollar acciones que impulsen el desarrollo local, a través de un trabajo en conjunto con la ciudadanía.-**

### **TITULO III**

#### **DE LOS MECANISMOS**

#### **ARTICULO 5°:**

**Según el Artículo 99° de la Ley Orgánica Constitucional de Municipalidades, la Participación Ciudadana en el ámbito municipal, se expresará a través de los siguientes mecanismos.-**

### **CAPITULO I**

#### **PLEBISCITOS COMUNALES**

#### **ARTICULO 6°:**



Una Comuna que Progresa

**Se entenderá como plebiscito aquella manifestación de la voluntad soberana de la ciudadanía local, mediante la cual ésta manifiesta su opinión en relación a materias determinadas de interés comunal, señaladas en el Artículo siguiente que le son consultadas.-**

### **ARTIBULO 7°:**

**Podrán ser materias de plebiscito comunal todas aquellas, en el marco de la competencia municipal, que dicen relación con**

- 1) Programar o Proyectos de Inversión específicos, en las áreas de Salud, Educación, Salud Mental, Seguridad Ciudadana, Urbanismo, Desarrollo Urbano, Protección de Medio Ambiente y cualesquiera otro que tenga relación con el desarrollo económico social y cultural de la Comuna.-**
- 2) La aprobación o modificación del Plan de Desarrollo Comunal.-**
- 3) La aprobación o modificación del Plan Regulador Comunal.-**
- 4) Otras de interés para la comunidad local, siempre que sean propias de la competencia municipal.-**

### **ARTICULO 8°:**

**El Alcalde, con el acuerdo del Concejo, o por requerimiento de los dos tercios (2/3) de éste, o por solicitud de los ciudadanos inscrito en los registros electorales de la Comuna, se podrán someter a plebiscito comunal las materias de administración local que se indique en la respectiva convocatoria.-**

**Los programas o proyectos relativos a las materias que se traten en el plebiscito comunal, deberán ser previamente evaluados por las instancias especializadas del Municipio, de manera tal que se cuente con la viabilidad legal y factibilidad técnica y económica de poder llevarse a cabo.-**

### **ARTICULO 9°:**

**Para el requerimiento del plebiscito comunal a través de la ciudadanía, ésta deberá concurrir con la firma ante Notario Público u Oficial de Registro Civil, de a lo menos el 10% de los ciudadanos inscrito en los registros electorales de la Comuna al 30 de Diciembre del año anterior a la petición.-**



Una Comuna que Progresa

### **ARTICULO 10°:**

**El 10% de los ciudadanos a que se refiere el Artículo anterior de la presente Ordenanza, deberá acreditarse mediante Certificado extendido por el Director Regional del Servicio Electoral.-**

### **ARTICULO 11°:**

**Dentro del décimo día de adoptado el acuerdo del Concejo, de recepcionado oficialmente el requerimiento del Concejo o de los ciudadanos en los términos del Artículo anterior, el Alcalde dictará un Decreto Akaldicio para convocar a plebiscito comunal.-**

### **ARTICULO 12°:**

**El Decreto Akaldicio de convocatoria a plebiscito comunal deberá contener:**

- **Fecha de realización, lugar y horario**
- **Materias sometidas a plebiscito**
- **Derechos y obligaciones de los participantes**
- **Procedimiento de participación**
- **Procedimiento de información de los resultados**

### **ARTICULO 13°:**

**El Decreto Akaldicio que convoca a plebiscito comunal, se publicará dentro de los quince días siguientes a su dictación en el Diario Oficial y en el periódico de mayor circulación comunal o Regional. Asimismo, se difundirá mediante avisos fijados en la sede del Municipio, en las Sedes Sociales de las Organizaciones Comunitarias, en los centros de atención a público y otros lugares públicos.-**

### **ARTICULO 14°:**

**El Plebiscito Comunal, deberá efectuarse, obligatoriamente, no antes de sesenta ni después de noventa días, contados desde la publicación del Decreto Akaldicio en el Diario Oficial.-**

### **ARTICULO 15°:**



**Los resultados del plebiscito comunal serán obligatorios par la autoridad comunal, siempre y cuando vota más del 50% de los ciudadanos inscrito en los Registros Electorales de la Comuna.-**

**ARTICULO 16°:**

**El costo de los plebiscitos comunales, es de cargo del Presupuesto Municipal.-**

**ARTICULO 17°:**

**Las inscripciones electorales de la comuna se suspenderán desde el día siguiente a aquél en que se publique en el Diario Oficial el Decreto Akaldicio que convoque a plebiscito y se reanudarán desde el primer día hábil del mes subsiguiente a la fecha en que el Tribunal Calificador de Elecciones comunique al Director del Servicio Electoral el término del proceso de calificación del plebiscito.-**

**ARTICULO 18°:**

**No podrá convocarse a plebiscitos comunales durante el período comprendido entre los ocho meses anteriores a cualquier elección popular y los dos meses siguiente a ella.-**

**ARTICULO 19°:**

**No podrán celebrarse plebiscitos comunales dentro del mismo año en que comprenda efectuar elecciones municipales.-**

**ARTICULO 20°:**

**No podrán efectuarse plebiscitos comunales sobre un mismo asunto, más de una vez durante un mismo período Akaldicio.-**

**ARTICULO 21°:**

**El Servicio Electoral y la Municipalidad se coordinarán para la programación y realización adecuada de los plebiscitos, previamente a su convocatoria.-**

**ARTICULO 22°:**



Una Comuna que Progresa

**En materia de plebiscitos municipales no habrá lugar a propaganda electoral por televisión y no serán aplicables los preceptos contenidos en los Artículos 21° y 31° bis de la Ley Orgánica Constitucional sobre Votaciones Populares y Escrutinios.-**

### **ARTICULO 23°:**

**La convocatoria a Plebiscito Nacional o a elección extraordinaria de Presidente de la República, suspenderá los plazos de realización de los plebiscitos comunales, hasta la proclamación de sus resultados por el Tribunal Calificador de Elecciones.-**

### **ARTICULO 24°:**

**La realización de los Plebiscitos Comunales se regulará, en lo que sea aplicable, por las normas establecidas en la Ley N° 18.700, Orgánica Constitucional sobre Votaciones Populares y Escrutinios, con excepción de lo dispuesto en el Artículo 175° bis.-**

### **ARTICULO 25°:**

**Los Plebiscitos Comunales se realizarán, preferentemente, en días sábados y en lugares de fácil acceso.-**

## **CAPITULO II**

### **CONSEJO ECONOMICO Y SOCIAL COMUNAL**

### **ARTICULO 26°:**

**En cada Municipalidad existirá un Consejo Económico y Social Comunal (CESCO), compuesto por representante de la comunidad local organizada.-**

### **ARTICULO 27°:**

**Será un órgano asesor de la Municipalidad, el cual tendrá por objetivo asegurar la participación de las Organizaciones Comunitarias de carácter territorial y funcional, y de actividades relevantes, en el proceso económico, social y cultura de la comuna.-**



### **ARTICULO 28°:**

**El funcionamiento, organización, competencia e integración de estos Concejos, serán determinados por la Municipalidad, en un reglamento que el Alcalde someterá a la aprobación del Concejo.-**

## **CAPITULO III**

### **AUDIENCIAS PUBLICAS**

### **ARTICULO 29°:**

- a) Las Audiencias Públicas son un medio por las cual el Alcalde y el Concejo conocerán acerca de las materias que estimen de interés comunal.-**
- b) Una de las Sesiones mensuales del Concejo Municipal estará destinada a audiencia pública.-**

**Las Audiencias Públicas convocadas por el Concejo Municipal, se realizarán el primer Lunes de cada mes, a las 15.00 Horas, si fuese feriado, se efectuará al día siguiente a la misma hora.-**

### **ARTICULO 30°:**

**Las audiencias públicas también podrán ser requeridas por 100 habitantes de la comuna.-**

### **ARTICULO 31°:**

**Las audiencias pública serán presididas por el Alcalde, y su protocolo, disciplina y orden será el mismo que el de las sesiones de Concejo Municipal.-**

**El Secretario Municipal participará como Ministro de Fe y Secretario de la audiencia, y se deberá contar con un quórum de la mayoría absoluta de los Concejales en ejercicio.-**

### **ARTICULO 32°:**



**Corresponde al Alcalde, en su calidad de Presidente del Concejo, o a quién lo reemplace, adoptar las medidas que procedan a fin de resolver las situaciones en que incidan las materias tratadas en la Audiencia Pública, la que, en todo caso, deberán ser de competencia municipal y constar en la convocatoria en el caso de las Audiencias citadas por la comunidad, sin perjuicio de que, en la medida en que sea pertinente, deban contar con el acuerdo del Concejo.-**

#### **ARTICULO 33°:**

**La solicitud de audiencia pública deberá acompañarse de las firmas de respaldo correspondientes.-**

#### **ARTICULO 34°:**

**La solicitud de audiencia pública deberá contener los fundamentos de la materia sometida a conocimiento del Concejo.-**

#### **ARTICULO 35°:**

**La solicitud deberá presentarse formalmente con indicación de las personas que representarán a los requirentes.-**

**Deberá hacerse en duplicado, a fin que él que la presente conserve una copia con timbre de ingresada en un libro especial de ingreso de solicitudes de audiencias públicas que llevará el Secretario Municipal, para posteriormente hacerla llegar al Alcalde con copia a cada uno de los Concejales, para su información y posterior análisis en el Concejo próximo.-**

#### **ARTICULO 36°:**

**La Municipalidad fijará día, hora y lugar en que se realizará la audiencia pública, lo que será comunicado por el Secretario Municipal a los representantes de los requirentes, y se pondrá en conocimiento de la comunidad mediante avisos colocados en la Oficina de Reclamos.-**

#### **ARTICULO 37°:**



Una Comuna que Progresa

**El Alcalde deberá procurar la solución de inquietudes, problemas o necesidades planteadas a las audiencias, dentro de los próximos treinta días siguientes a la realización de la audiencia; de acuerdo a la gravedad de los hechos conocidos en la audiencia, y si ello no fuere posible deberá dar respuesta por escrito y en forma fundada de tal circunstancia.-**

**No obstante lo anterior a todo evento la autoridad deberá responder por escrito.-**

## **CAPITULO IV**

### **LA OFICINA DE PARTES, RECLAMOS E INFORMACIONES**

#### **ARTICULO 38°:**

**La Municipalidad habilitará y mantendrá en funcionamiento una Oficina de Partes y Reclamos abierta a la comunidad en general.-**

#### **ARTICULO 39°:**

**Esta oficina tiene por objeto recoger las inquietudes de la ciudadanía, además ingresar los formularios con las sugerencias y reclamos pertinentes.-**

#### **ARTICULO 40°:**

**Las presentaciones se someterán al siguiente procedimiento:**

##### **De las formalidades:**

- **Deberán efectuarse por escrito en los formularios que para tal efecto tendrá a disposición de las personas la Municipalidad.-**
- **La presentación deberá ser suscrita por el peticionario o por quién lo represente, en cuyo caso deberá acreditarse la representatividad con documento simple, con la identificación, el domicilio completo, y el número telefónico, si procediere, de aquél y del representante, en su caso.-**
- **Deberán adjuntarse los antecedentes en que se fundamenta, siempre que fuere procedente.-**

# Maule

Una Comuna que Progresa

- **Deben hacerse en duplicado, a fin de que el que la presente conserve una copia con timbre de ingresada en el Municipio.-**
- **El funcionario que la recibe deberá informar el curso que seguirá indicando el plazo en que se responderá.-**

### **Del tratamiento del reclamo**

- **Una vez que el reclamo es enviado al Alcalde, éste solicitará informe a la Unidad Municipal correspondiente, la que deberá evacuarlo dentro del plazo de 10 días, indicando fundadamente las diversas alternativas de solución con sus costos y número de beneficiarios cuando corresponda, recomendando aquella que estime más conveniente.-**
- **Si la naturaleza del tema lo justifica, el Alcalde podrá prorrogar el plazo para emitir el informe, el que en todo caso no podrá exceder de 25 días, lo que deberá ser comunicado al recurrente por la Oficina de Reclamos.-**
- **El Secretario Municipal documentará la solución que será enviada al reclamante previa firma del Alcalde, para lo cual tiene un plazo máximo de dos días.-**

### **De los plazos**

- **El Plazo en que la Municipalidad evacuará su respuesta será de 30 días.-**

### **De las respuestas**

- **El Alcalde, o el funcionario que éste designe, responderá todas las presentaciones, aún cuando la solución de los temas planteados no sea de su competencia.-**
- **La oficina también tendrá por objeto entregar información respecto a los diversos proyectos que estén en ejecución o en miras a realizar.-**

### **Del tratamiento administrativo**

- **Con la finalidad de dar el tratamiento que corresponde a los reclamos de la comunidad, éstos deberán ser caratulados y numerados correlativamente cuando son ingresados al Municipio.-**



Una Comuna que Progresa

- Se llevará un control de las fechas en que la carpeta del reclamo es enviada de un departamento a otro, debiéndose firmar tanto al envío como la recepción.-
- Se tendrá un control de los cumplimientos de las fechas recepción, envío a la unidad involucrada, análisis y alternativas de solución y envío de respuesta a reclamante) para cada uno de los reclamos, actualizado y a disposición del Alcalde, del Administrador Municipal, del Concejo Municipal y del Concejo.-

## TITULO IV

### LA PARTICIPACIÓN Y LAS ORGANIZACIONES COMUNITARIAS

#### **ARTICULO 41°:**

La comunidad local puede formar dos tipos de Organizaciones comunitarias: Las Juntas de Vecinos y las Organizaciones Comunitarias funcionales.-

#### **ARTICULO 42°:**

Las organizaciones comunitarias son entidades de participación de los habitantes de la comuna, a través de ellas, los vecinos pueden hacer llegar a las autoridades distintos proyectos, priorizaciones de intereses comunales, influir en las decisiones de las autoridades, gestionar y/o ejecutar obras y/o proyectos de incidencia en la Unidad Vecinal o en la Comuna, etc.-

#### **ARTICULO 43°:**

Perseguen fines solidarios, por lo mismo no pueden perseguir ningún interés de lucro.- Las organizaciones comunitarias son organizaciones de cooperación entre los vecinos y entre éstos con la Municipalidad para resolver problemas comunes de la Unidad Vecinal o de la Comuna, con total gratuidad por esta gestión.-

#### **ARTICULO 44:**



Una Comuna que Progresa

**No son entidades políticas partidistas, esto es, que en su seno no pueden representarse intereses de partidos políticos ni sus directivos actuar en el ejercicio de sus cargos como representantes de los intereses de éstos.-**

#### **ARTICULO 45°:**

**Son personas jurídicas de derecho privado y no constituyen entidades públicas.-**

#### **ARTICULO 46°:**

**Tienen un ámbito territorial determinado por el Concejo Municipal, esto es, la unidad vecinal en el caso de las Juntas de Vecinos, o comunal en el caso de las demás organizaciones comunitarias.-**

#### **ARTICULO 47°:**

**Dada su calidad de personas jurídicas, tienen su propio patrimonio, el que no pertenece a los asociados individualmente considerados.- Los efectos de los contratos y convenios que celebren, sólo crean derechos y obligaciones para ellas y no para los asociados.-**

#### **ARTICULO 48°:**

**Se constituyen a través de un procedimiento simplificado y obtienen su personalidad jurídica con el solo depósito del acta constitutiva en la Secretaría Municipal.-**

#### **ARTICULO 49°:**

**Son entidades a las cuales se pueden afiliar y desafiliar voluntariamente las personas, es decir, el ingreso a ellas es un acto voluntario, personal, indelegable y a nadie que cumpla con los requisitos se le puede negar el ingreso a ellas.-**

#### **ARTICULO 50°:**



**Según lo dispuesto en el Artículo 65° letra n) de la Ley N° 19.602, el Municipio debe consultar a las organizaciones comunitarias territoriales (juntas de vecinos) acerca del otorgamiento, renovación y traslado de las patentes de alcoholes.-**

## **TITULO V**

### **OTRO MECANISMO DE PARTICIPACIÓN**

#### **CAPITULO I**

##### **DE LAS ENCUESTAS O SONDEOS DE OPINIÓN**

###### **ARTICULO 51°:**

**Las encuestas o sondeos de opinión tendrán por objeto explorar las percepciones y proposiciones de la comunidad hacia la gestión municipal como asimismo, sobre materias e intereses comunales, con el objeto de definir la acción municipal correspondiente.-**

**Las encuestas o sondeos de opinión podrán ir dirigidas a la comunidad local en general o a sectores específicos de ellos.- Del mismo modo estas encuestas podrán dirigirse a territorios de la comuna, por zonas o barrios.-**

**El resultado de las encuestas o sondeos de opinión no es vinculante para el Municipio, sino que sólo constituye un elemento de apoyo para su toma de decisiones.-**

###### **ARTICULO 52°:**

**El Municipio tiene la obligación de contar con una estratificación social, para poder programar y ejecutar acciones de investigación, tanto respecto de las medidas conducentes a las posibles soluciones frente a los requerimientos de la comunidad, como para contar con antecedentes que apoyen la instancia de evaluación de las medidas ya adoptadas y materializadas.-**

###### **ARTICULO 53°:**



**Para realizar las encuestas o sondeos de opinión, el Municipio considerará, asimismo, otros antecedentes comunales con que cuente, sean de carácter cultural o territorial.-**

## **CAPITULO II**

### **DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA LOCAL**

#### **ARTICULO 54°:**

**Todo ciudadano tiene el derecho constitucional a informarse de las decisiones que adopte la autoridad comunal.-**

#### **ARTICULO 55°:**

**Será misión de la Municipalidad buscar el medio que considere adecuado, para entregar la información documentada de asuntos públicos en forma completa, oportuna y clara a quién la solicite.-**

#### **ARTICULO 56°:**

**La Municipalidad fomentará la generación de información hacia los vecinos, sin perjuicio de aquella que puedan obtener en las sesiones públicas del Concejo.-**

## **CAPITULO III**

### **DEL FINANCIAMIENTO COMPARTIDO**

#### **ARTICULO 57°:**

**Las organizaciones que no persiguen fines de lucro y que cuenten con personalidad jurídica vigente, podrán proponer la ejecución de actividades propias de las competencias municipales, con financiamiento compartido.- Para este objeto deberán postular a subvenciones municipales.-**

#### **ARTICULO 58°:**



Una Comuna que Progresa

**De acuerdo al Reglamento aprobado por el Concejo Municipal, las organizaciones podrán presentar programa y proyectos específicos relativos a las funciones municipales vinculadas con necesidades sentidas de la comunidad, sea en el área asistencial o en el área de desarrollo.-**

**ARTICULO 59°:**

**La colaboración municipal podrá efectuarse vía financiamiento o servicios traducidos en estudios.-**

**ARTICULO 60°:**

**El financiamiento compartido podrá tener por objetivo preferentes aquellos que en el marco de sus funciones y atribuciones legales se ajusten a las políticas y prioridades de la Municipalidad.-**

**ARTICULO 61°:**

**La Municipalidad proveerá del apoyo técnico necesario para colaborar con las organizaciones a que se refiere el Artículo 57° de la presente Ordenanza.-**

**ARTICULO 62°:**

**La Municipalidad estudiará la factibilidad técnica del Proyecto y lo evaluará en el marco del Plan de Desarrollo Comunal y el Plan Regulador de la comuna, si esto fuere necesario.-**

**ARTICULO 63°:**

**La Municipalidad y el beneficiario celebrarán un convenio en que se establezca las obligaciones de ambas partes, a menos que en la solicitud de subvención se especifiquen claramente y el Municipio la otorgue en esas condiciones.-**

**ARTICULO 63° b):**

**Las solicitudes de subvenciones serán otorgadas de acuerdo al Reglamento aprobado por el Concejo Municipal y se podrá solicitar hasta al 31 Diciembre de cada año y serán sancionadas en el mes de Enero, del año siguiente.-**

**CAPITULO IV**



## **DEL FONDO DE DESARROLLO VECINAL**

### **ARTICULO 64°:**

**Según lo dispuesto en el Artículo 45° de la Ley N° 19.418 de Juntas de Vecinos y Organizaciones Comunitarias, existe un fondo municipal que debe destinarse a brindar apoyo financiero a proyectos específicos de desarrollo comunitario presentados por las juntas de vecinos a la Municipalidad, denominado Fondo de Desarrollo Vecinal (FONDEVE), éste último debe ser, considerado como Propuesta Concejo Municipal, para su aprobación y posterior puesta en marcha.-**

### **ARTICULO 65°:**

**Este Fondo se conformará con aportes derivados de:**

- **La Municipalidad, señalado en el respectivo presupuesto municipal.-**
- **Los señalado en la Ley de Presupuestos de la Nación, en conformidad con la proposición con que participe este Municipio en el Fondo Común Municipal.-**
- **Los aportes de vecinos y beneficiarios de este fondo.-**

### **ARTICULO 66°:**

**Este es un fondo de administración municipal, es decir, la selección de los proyectos financiables, así como la modalidad de control de su utilización le corresponde a la Municipalidad, sin perjuicio que los representantes de las juntas de vecinos puedan participar en la fase de selección, de acuerdo al Reglamento que regula las modalidades de postulación y operación de dicho fondo, en conformidad al Artículo 45° de la Ley N° 19.418.-**

### **ARTICULO 67°:**

**El FONDEVE financia proyectos de iniciativa de las Juntas de Vecinos, los que deben ajustarse a las prioridades municipales.-**

### **ARTICULO 68°:**



**Los proyectos deben ser específicos, esto es, que su formulación debe presentar acciones concretas a realizar.-**

**ARTICULO 69°:**

**Los proyectos que se financien por medio de este fondo, deben tener por objetivo único el desarrollo comunitario.-**

**ARTICULO 70°:**

**Para los efectos que se aplique adecuadamente el FONDEVE deberá elaborarse un Reglamento que norme su operatoria.-**

**ARTICULO TRANSITORIO:**

**Los plazos de días establecidos en esta Ordenanza serán de días hábiles, salvo aquél establecido en Artículo 40° respecto de las respuestas a las presentaciones o reclamos, que será de días corridos, según lo dispone el Artículo 18° de la Ley N° 18.695.-**

**FRESIA FAUNDEZ CACERES  
ALCALDESA**

**JOSE VALENCIA CRISTI  
CONCEJAL**

**HUGO CASTILLO CASTILLO  
CONCEJAL**

**IVAN RIVEROS CERDA  
CONCEJAL**

**LUIS IRIBE SOTO**

**FERNANDO VILLALOBOS BARROS**

Maule

Una Comuna que Progresa

**CONCEJAL**

**CONCEJAL**

**ROBERTO TOLEDO SEPÚLVEDA  
SECRETARIO MUNICIPAL  
MINISTRO DE FE**